

Принято  
на педагогическом совете  
МБОУ СОШ  
им. А.М. Селищева с. Волово  
протокол № 1 от 30.08.2022г.

Утверждено  
директор МБОУ СОШ  
им. А.М. Селищева с. Волово  
приказ № 187 от 30.08.2022г.  
\_\_\_\_\_ Т.А.Подоприхина

**Положение  
о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости,  
промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные  
общеобразовательные программы  
в МБОУ СОШ им. А.М. Селищева с. Волово**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ СОШ им. А.М.Селищева с.Волово (далее – Школы) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 « Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- уставом ОО;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительными общеобразовательными программами ОО.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией учащихся.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Целями текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся являются:

- определение фактического уровня освоения обучающимися основной общеобразовательной программы или ее части по всем предметам, курсам, модулям учебного плана;

- оценка уровня достижения предметных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ или их части по всем предметам, курсам, модулям учебного плана;

- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- предупреждение неуспеваемости;

- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательной деятельности.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования Школы и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Содержательной и критериальной базой оценки предметных результатов служат планируемые результаты освоения основных образовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов, модулей.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся по всем предметам учебного плана осуществляется педагогическими работниками следующим образом:

- в 1-м классе в течение учебного года, во 2-м классе в течение 1 полугодия по всем предметам учебного плана без фиксации их достижений на бумажных и (или) электронных носителях в виде отметок или каких-либо записей;

- во 2-м классе в течение 1 полугодия, в 3-м классе в течение учебного года по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура», - с фиксацией их достижений на бумажных и (или) электронных носителях в виде записи «зачет»/«незачет» (зачетная система оценивания);

- в 4-м классе в течение учебного года по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура», «ОРКСЭ» - с фиксацией их достижений на бумажных и (или) электронных носителях в виде записи «зачет»/«незачет» (зачетная система оценивания);

- по остальным предметам учебного плана на уровне НОО - традиционная (пятибалльная) система оценивания (для выставления отметок используются следующие символы: «1», «2», «3», «4», «5»);

- в 5-11 классах - пятибалльная система оценивания (для выставления отметок используются следующие символы: «1», «2», «3», «4», «5»).

Нормы оценивания приведены в Положении о нормах оценивания по предметам.

1.8. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов Школы: педагогического совета, методического совета, методических объединений, на

совещаниях при директоре, на родительских и классных собраниях в соответствии с установленной в Уставе компетенцией.

## **2. Организация текущего контроля успеваемости обучающихся при пятибалльной системе оценивания (2-11 классы)**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, модуля с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.4. В образовательной организации используются следующие формы проведения текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- самостоятельная (проверочная) работа;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- тестовые задания;
- контрольная работа;
- административная контрольная работа;
- проверка техники чтения;
- реферат;
- проект;
- доклад;
- творческая работа;
- иные формы, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости во втором классе (со 2 полугодия) и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания учебных предметов, курсов, модулей (исключая учебные предметы «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура», «ОРКСЭ» на уровне НОО). Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.6. Результаты текущего контроля при традиционной (пятибалльной) системе оценивания фиксируются в классных журналах, дневниках учащихся в форме отметок.

2.7. Отметка за устный ответ (ответы) обучающегося выставляется в ходе или по окончании урока.

2.8. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера (письменную самостоятельную, контрольную, зачетную и т.п. работу) выставляется в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку, литературному чтению, литературе, родному языку, литературному чтению на родном языке и родной литературе (2-9 классы), которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;

- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, родному языку и родной литературе, которые выставляются не позднее чем через две недели.

2.9. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляется двойная отметка.

2.10. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года в течение первых 2-х недель;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине;
- обучающимся, перешедшим из другого образовательного учреждения в течение 2 недель.

2.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся Школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий по уважительной причине для всех обучающихся Школы;
- на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Школы.

2.14. Зачет результатов освоения образовательных программ по учебным предметам, курсам, модулям учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, ранее обучавшимися в других образовательных организациях (прибывших в середине учебного периода), по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.15. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших более 50% учебного времени проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам, модулям.

2.16. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы, модули, по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам, модулям. Ответственность за своевременную явку в Школу учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, для установления фактического уровня знаний по итогам определенного учебного периода несут родители (законные представители).

2.17. Формами установления фактического уровня знаний являются:

- контрольная работа;
- тестирование;
- собеседование;
- практическая работа.

2.18. В случае отсутствия учащегося более 50% учебного времени и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период в журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости за этот период клетка для отметки остается пустой. Фактический уровень знаний осуществляется при появлении возможности, но до окончания учебного года. В пустую клетку вносится соответствующая отметка.

2.19. Отметки по каждому учебному предмету, курсу, модулю учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 1(2) дня до его окончания.

2.20. Отметка по каждому учебному предмету, курсу, модулю учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.21. Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале:

- не менее двух текущих отметок по предмету, курсу (модулю) при нагрузке 1 час в неделю;
- не менее трех оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- не менее пяти оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.22. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу, модулю учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется Положением.

2.23. Успеваемость учащихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, в том числе и на дому, подлежит текущему контролю по всем предметам учебного плана в соответствии с настоящим Положением.

2.24. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу, модулю. Реализация плана (программы) осуществляется педагогом в урочной (в форме индивидуальных заданий на уроке, в форме индивидуальных домашних заданий) и во внеурочной деятельности.

2.25. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах учебного периода (четверти, полугодия) путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе в электронные дневники. Неудовлетворительные результаты по итогам учебного периода (четверти, полугодия)

доводятся до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем письменным уведомлением.

### **3. Организация текущего контроля успеваемости при безотметочном обучении (1 класс (в течение учебного года) и 2 класс (в течение 1 полугодия))**

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года и обучающихся 2 класса в течение 1 полугодия осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и, следовательно, без использования отметок или иных значений для фиксации результатов обучающихся.

3.2. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года/полугодия к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося.

3.3. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

### **4. Организация текущего контроля успеваемости при зачетной системе оценивания отдельных предметов на уровне начального общего образования (2-4 классы)**

4.1. Система «зачет/незачет» применяется в Школе на уровне начального общего образования при оценивании следующих предметов:

- «Изобразительное искусство» (во 2-м классе во 2 полугодии, в 3-м и 4-м классах в течение учебного года);

- «Музыка» (во 2-м классе во 2 полугодии, в 3-м и 4-м классах в течение учебного года);

- «Физическая культура» (во 2-м классе во 2 полугодии, в 3-м и 4-м классах в течение учебного года);

- «ОРКСЭ» (в 4-м классе в течение учебного года).

4.2. Зачетная система оценивания предметов представляет собой систему аттестации обучающихся, при которой отсутствует балльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности и используется фиксация оценочного результата в виде записи «зачет»/ «незачет».

4.3. Классы, обучение в которых осуществляется по системе «зачет/незачет», закрепляются приказом директора Школы. При определении классов учитывается мнение родителей (законных представителей), выраженное ими в форме письменного заявления (согласия).

4.4. Текущий контроль успеваемости при использовании зачетной системы оценивания – это систематическая констатация уровня достижения планируемых образовательных результатов обучающихся, проводимая педагогом по итогам изучения тематических разделов (модулей).

4.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется через проведение проверочных работ, результаты которых («зачет»/«незачет») фиксируются в классных журналах, дневниках и листах индивидуальных достижений учащихся.

4.6. Лист индивидуальных достижений оформляется отдельно по каждому учебному предмету, включенному в зачетную систему оценивания, и содержит информацию о динамике индивидуальных достижений по освоению предметных, метапредметных и личностных результатов.

4.7. Проверочные работы могут проводиться в различных формах (письменные работы, тесты, проекты, презентации, практические работы). Частота проводимых проверочных работ и формы проведения определяются педагогом самостоятельно с

учетом специфики изучаемого тематического раздела, модуля. Содержательное наполнение проверочных работ обсуждается на заседаниях методических объединений.

4.8. Порядок и критерии оценивания проверочной работы в любой ее форме являются доступными и прозрачными. Они заранее доводятся педагогом до сведения всех участников образовательных отношений через размещение на официальном сайте образовательной организации следующих документов:

- ООП НОО (целевой раздел, «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования»);

- график проведения проверочных работ. Сроки проведения проверочной работы могут быть указаны в электронном классном журнале (электронном дневнике) в разделе «Домашнее задание».

4.9. Проверочные работы являются обязательными для выполнения всеми обучающимися. В случае отсутствия обучающегося в день проведения работы ему предоставляется дополнительное внеурочное время. Допускается вариативное содержание проверочных работ, предлагаемых обучающимся.

4.10. Оценочный результат «зачет» за выполнение проверочной работы обучающийся получает, если выполнено не менее 50% заданий. «Зачет» за проверочные работы – «зачет» за четверть.

4.11. Годовой результат («зачет», «незачет») выставляется по четвертным показателям («зачет», «незачет») с соблюдением следующего условия: годовой результат «зачет» ставится, если суммарное количество показателей «зачет» за 4 четверти больше или равно «2», годовой результат «незачет» ставится, если количество показателей «зачет» за 4 четверти меньше «2».

## **5. Организация промежуточной аттестации учащихся 2-11 классов**

5.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.

5.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования и в форме самообразования (экстерны).

5.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам года проводится по каждому учебному предмету, курсу, модулю с целью определения уровня освоения основной образовательной программы.

Впервые промежуточная аттестация проводится по завершении второго года обучения (т. е. по завершении 2-ого класса).

5.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

5.5. Формой промежуточной аттестации обучающихся по итогам года по всем предметам учебного плана (иск. предметы «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура», «ОРКСЭ» на уровне начального общего образования) является годовая отметка. Годовая отметка определяется как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок, выставляемая целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Если обучающийся не был аттестован по итогам одной (одного) и (или) двух четвертей (полугодия), то промежуточная аттестация определяется как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления на основе отметок по тем отчетным периодам, в которых он был аттестован и оценки, полученной

по результатам определения фактического уровня знаний за тот отчетный период, в котором учащийся аттестован не был.

5.6. Промежуточная аттестация по предметам «Изобразительное искусство» (2-4 классы), «Музыка» (2-4 классы), «Физическая культура» (2-4 классы), «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс), не предполагающим отметочного характера оценивания, проводится в форме годового оценочного результата («зачёт», «незачёт»), который выставляется по четвертным показателям («зачёт», «незачёт») с соблюдением следующего условия: годовой результат «зачет» ставится, если суммарное количество показателей «зачет» за 4 четверти больше или равно «2», годовой результат «незачет» ставится, если количество показателей «зачет» за 4 четверти меньше «2».

5.7. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

5.8. Учащиеся 2-3 классов, 5-8 классов, 10 классов, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся в следующий класс. Учащиеся 4-х классов, освоившие в полном объеме образовательную программу начального общего образования, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся на уровень основного общего образования.

5.9. Учащиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

Учащиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение), решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

5.10. На досрочное прохождение промежуточной аттестации имеют право:

- обучающиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, фестивали, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия на основании подтверждающих документов;

- обучающиеся выезжающие на постоянное место жительства в период проведения аттестации - при предъявлении документов;

- обучающиеся, направленные по медицинским показаниям в лечебно-профилактические медицинские организации для проведения лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий на основании направления, выданного лечебно-профилактической медицинской организацией.

Решение по данному вопросу принимает педагогический совет. Досрочная промежуточная аттестация осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы и документа, подтверждающего причину прохождения досрочной промежуточной аттестации, которые предоставляются не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Проведение досрочной промежуточной аттестации оформляется приказом директора школы.

5.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя Школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

5.12. Во исполнение пункта 5.11. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

5.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.14. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классном электронном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости данным учащимся ставится отметка «2» или делается запись «незачет».

5.15. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее и имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, установленные Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

5.16. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

5.17. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

5.18. Формами ликвидации академической задолженности являются:

- контрольная работа (контрольный диктант);
- тестирование;
- собеседование;
- практическая работа.

5.19. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с Положением о порядке экспертизы, утверждения и хранения материалов для промежуточной аттестации учащихся.

5.20. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

5.21. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается комиссия, состав которой утверждается приказом Школы.

5.22. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости через запятую с отметкой «2»/записью «незачет» ставится отметка («3», «4», «5») /делается запись «зачет» согласно результату, полученному на промежуточной аттестации повторно. Решением педагогического совета данные учащиеся переводятся в следующий класс.

5.23. У учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией, в электронном классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости остается неудовлетворительная отметка.

5.24. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.25. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.26. Промежуточная аттестация по программам курсов внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Формами промежуточной аттестации по программам курсов внеурочной деятельности являются соревнования, защита проектов, турниры, концерты, выставки, тестирование, свободное моделирование и др.

## **6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.

6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

6.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Школы.

6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Школы.

6.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

6.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

## **7. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

7.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

7.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», в Skype или Zoom;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.