



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

06.05.2025

с. Волово

№ 442

Об обеспечении отдыха и оздоровления детей на территории Воловского муниципального округа в период летних каникул 2025 года

В целях принятия практических мер по усилению защиты интересов семьи и детства, максимального удовлетворения потребности в оздоровлении и отдыхе детей в период летних каникул администрация Воловского муниципального округа Липецкой области Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав окружной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей в период летних каникул 2025 года, список оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, (Приложения 1, 2).
2. Отделу финансов администрации Воловского муниципального округа (Ватутин Р.В.) обеспечить своевременное финансирование оздоровительной кампании из средств, предусмотренных в бюджете района на организацию отдыха и оздоровление детей по подпрограмме 1 «Развитие образования Воловского муниципального округа Липецкой области на 2024-2030 годы» муниципальной программы «Развитие социальной сферы в Воловском муниципальном округе Липецкой области на 2024-2030 годы».
3. Отделу образования администрации Воловского муниципального округа (Ртищева Т.В.) обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоров-

ление и занятость детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей - инвалидов, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, обучающихся, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, учащимся участников специальной военной операции, а также других категорий детей, нуждающихся в особой заботе.

4. Утвердить:

- набор рекомендуемых продуктов питания для детей в лагерях с дневным пребыванием, в день на одного ребенка при 2-х разовом питании (Приложение 3) и денежную норму расходов 200 рублей в день на одного ребенка;
- продолжительность работы лагерей с дневным пребыванием детей – 18 дней.

5. Предусмотреть выделение денежных средств:

- на приобретение медикаментов из расчета 2 рубля на одного учащегося в день;
- на проведение акарицидной обработки территорий общеобразовательных организаций;
- на гигиеническое обучение работников лагерей;
- на обследование работников пищеблоков общеобразовательных организаций на возбудителей острых кишечных инфекций вирусной этиологии;
- на обследование воды.

6. Рекомендовать:

6.1. Воловскому отделению полиции МО МВД России «Тербунский» (Стецюк А.А.) обеспечить:

- правопорядок и общественную безопасность на территории образовательных организаций в период организации летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в них детей;

- осуществление мер по профилактике правонарушений несовершеннолетних, создание условий для безопасного нахождения детей на улицах в период летних каникул.

6.2. Заместителю главного врача по медицинской части ГУЗ «Тербунская ЦРБ» Воловская РБ Фомину А.С. организовать медицинское сопровождение лагерей работниками ФАП округа.

6.3. Начальнику ТО Управления Роспотребнадзора по Липецкой области в Задонском, Воловском, Хлевенском, Тербунском районах Соловьёву В.В., дознавателю Задонского межмуниципального ОНД ПР УНД и ПР ГУ МЧС России по Липецкой области Мурашкину П.С. обеспечить контроль и надзор за соблюдением рабочим персоналом лагерей противоэпидемиологического режима, правил пожарной безопасности.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа Скрыбину О.В.

Глава администрации Воловского
муниципального округа



С. С. Щеглов

Наумов Максим Александрович
8(47473)2-11-52

СОСТАВ

окружной межведомственной комиссии по организации отдыха
и оздоровления детей в период летних каникул 2025 года

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. Скрябина Ольга Витальевна | - заместитель главы администрации Воловского муниципального округа, председатель комиссии |
| 2. Ртищева Татьяна Викторовна | - и.о. начальника отдела образования администрации Воловского муниципального округа, заместитель председателя комиссии |
| 3. Наумов Максим Александрович | - ведущий специалист - эксперт отдела образования администрации Воловского муниципального округа, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | |
|---------------------------------|---|
| 4. Ватутин Роман Васильевич | - начальник отдела финансов администрации Воловского муниципального округа |
| 5. Стецюк Алексей Александрович | - начальник Воловского отделения полиции МО МВД России «Тербунский», подполковник полиции (по согласованию) |
| 6. Мурашкин Павел Сергеевич | - дознаватель Задонского межмуниципального ОНД ПР УНД и ПР ГУ МЧС России по Липецкой области, старший лейтенант внутренней службы (по согласованию) |

Приложение 2
к постановлению администрации
Воловского муниципального округа
от 06.05.2025 № 442

СПИСОК
оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей
в период летних каникул 2025 года

№ п/п	Наименование школы	Кол-во детей в лагере (чел)
1.	МБОУ СОШ им. А.М. Селищева с. Волово	100
2.	Филиал МБОУ СОШ им. А.М. Селищева с. Волово в с. Воловчик	20
3.	Филиал МБОУ СОШ им. А.М. Селищева с. Волово в с. Замарайка	20
4.	МБОУ СОШ с. Захаровка	75
5.	Филиал МБОУ СОШ с. Захаровка в с. Гатище	30
6.	МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное	30
7.	Филиал МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное в с. Васильевка	30
8.	Филиал МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное в д. Ивановка	25
9.	Филиал МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное в с. Набережное	35
10.	МБОУ СОШ им. А.И. Солдатов с. Нижнее Большое	65
ИТОГО:		430

Приложение 3
к постановлению администрации
Воловского муниципального округа
от 06.05.2015 № 442

НАБОР

рекомендуемых продуктов питания для детей в лагерях с дневным пребыванием, в день на одного ребенка при 2-разовом питании

№ п/п	Наименование продукта	Кол-во на 1 ребенка в день (гр.)
		200-300
1.	Молоко и молочные продукты	50
2.	Творог (18% жирности) фасованный или сырки творожные глазированные.	10
3.	Сметана (20% жирности)	8
4.	Сыр	105
5.	Мясо	25
6.	Куры потрошённые	50-75
7.	Рыба	1шт.
8.	Яйцо	50-90
9.	Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	60-100
10.	Хлеб пшеничный	5-15
11.	Мука пшеничная	25
12.	Макаронные изделия	30
13.	Крупы (рис, пшено, гречка)	10-15
14.	Бобовые	20-30
15.	Сахар	50
16.	Кондитерские изделия	1/15
17.	Мука картофельная/ кисель концентрат	3-5
18.	Дрожжи	30
19.	Масло сливочное	15
20.	Масло растительное	150-200
21.	Картофель	200
22.	Овощи	150-200
23.	Фрукты свежие	10
24.	Сухофрукты	1
25.	Чай	2
26.	Кофе (суррогатный), какао	5-7
27.	Соль	200
28.	Соки	7
29.	Паста томатная	



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

№ 77

07.05.2025 года

Об организации лагерей с дневным
пребыванием детей в период лет-
них каникул 2025 года

Во исполнение постановления администрации Воловского муниципаль-
ного округа от 06.05.2025 года № 442 «Об обеспечении отдыха и оздоров-
ления детей на территории Воловского муниципального округа в период
летних каникул 2025 года» и в целях принятия практических мер по уси-
лению защиты интересов семьи и детства, максимального удовлетворения
потребности в оздоровлении и отдыхе детей в период летних каникул 2025
года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директорам: МБОУ СОШ им. А.М. Селищева с. Волово Подопр-
хиной Т.А., МБОУ СОШ им. И.А. Солдатова с. Нижнее Большое Пикалову
С.А., МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное Сомовой О.П.,
МБОУ СОШ с. Захаровка Митрохиной Н.А.:

1.1. Организовать в период летних каникул 2025 года на базе подве-
домственных общеобразовательных организаций лагеря с дневным пребы-
ванием со следующим количеством в них детей:

№ п/п	Наименование школы	Кол-во детей в лагере (чел)
1.	МБОУ СОШ им. А.М. Селищева с. Волово	100

2.	Филиал МБОУ СОШ им. А.М. Селищева с. Волово в с. Воловчик	20
3.	Филиал МБОУ СОШ им. А.М. Селищева с. Волово в с. Замарайка	20
4.	МБОУ СОШ с. Захаровка	75
5.	Филиал МБОУ СОШ с. Захаровка в с. Гатище	30
6.	МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное	30
7.	Филиал МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное в с. Васильевка	30
8.	Филиал МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное в д. Ивановка	25
9.	Филиал МБОУ СОШ им. В.Т. Чернова д. Верхнее Чесночное в с. Набережное	35
10.	МБОУ СОШ им. А.И. Солдатов с. Нижнее Большое	65
ИТОГО:		430

1.2. Назначить начальников лагерей из числа педагогов.

1.3. Подготовить общеобразовательные организации для работы на их базе лагеря с дневным пребыванием.

1.4. Организовать гигиеническое обучение работников лагерей (начальника лагеря, воспитателей, работников пищеблоков, кухонных работников).

1.5. Организовать обследование работников пищеблоков на кишечные инфекции, ротавирусы, норовирусы.

1.6. Организовать акарицидную обработку территории образовательных организаций от клещей.

1.7. Совместно с начальниками лагерей и учреждениями дополнительного образования разработать Программу воспитания детского лагеря, с включением в мероприятия походы, экскурсии, конкурсы различной направленности, просмотры видеороликов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2. Начальникам лагерей:

2.1. Осуществить комплектование отрядов на основании заявлений родителей, обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей - ин-

валидов, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, обучающихся, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, детям участников специальной военной операции, а также других категорий детей, нуждающихся в особой заботе.

2.2. Установить период пребывания детей в лагере в одной смене -18 дней (с 02.06.2025 года по 26.06.2025 года).

2.3. Установить следующий набор продуктов при 2-х разовом питании детей в лагере с дневным пребыванием:

№ п/п	Наименование продукта	Кол-во на 1 ребенка в день (гр.)
1.	Молоко и молочные продукты	200-300
2.	Творог (18% жирности) фасованный или сырки творожные глазированные.	50
3.	Сметана (20% жирности)	10
4.	Сыр	8
5.	Мясо говядина, свинина, птица	105
6.	Куры потрошёные	25
7.	Рыба св. мороженная в т.ч. сельдь солёная	50-75
8.	Яйцо	1шт.
9.	Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	50-90
10.	Хлеб пшеничный	60-100
11.	Мука пшеничная	5-15
12.	Макаронные изделия	25
13.	Крупы (рис, пшено, гречка)	30
14.	Бобовые (горох, фасоль)	10-15
15.	Сахар	20-30
16.	Кондитерские изделия	50
17.	Мука картофельная/ кисель концентрат	1/15
18.	Дрожжи	3-5
19.	Масло сливочное	30
20.	Масло растительное	15

21.	Картофель	150-200
22.	Овощи	200
23.	Фрукты свежие	150-200
24.	Сухофрукты	10
25.	Чай	1
26.	Кофе (суррогатный), какао	2
27.	Соль	5-7
28.	Соки	200
29.	Паста томатная	7

2.4. Организовать детям 2-х разовое горячее питание (полноценный завтрак и полноценный комплексный обед) из расчета 200 рублей на 1 учащегося в день.

2.5. Предусмотреть выделение денежных средств на приобретение медикаментов из расчёта 2 рубля на одного ребёнка в день.

2.6. Провести разъяснительную работу с воспитателями об их ответственности за жизнь и здоровье учащихся в период пребывания детей в лагере.

2.7. Провести с детьми инструктаж по профилактике детского травматизма, по правилам поведения в лагере во избежание чрезвычайных ситуаций с ними.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника отдела образования



Т.В. Ртищева